

# MOTIVATIEBRIEF BELASTINGDIENST

Aan : \_\_\_\_\_

## Gegevens aanvrager:

Naam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_

BSN : \_\_\_\_\_

## Betreft:

Motivatiefbrief ten behoeve van de Belastingdienst betreffende mijn aanvraag. Hieronder geef ik een toelichting op mijn situatie en de redenen voor deze aanvraag.

## Persoonlijke situatie

Hier kunt u uw persoonlijke situatie beschrijven die relevant is voor de aanvraag. Bijvoorbeeld werk, gezinssituatie, financiële omstandigheden of andere relevante factoren.

## Reden van de aanvraag

Geef duidelijk en beknopt aan waarom u deze aanvraag indient. Bijvoorbeeld een verzoek om uitstel, een verklaring omtrent uw financiële situatie, of een andere reden.

## Ondersteunende informatie

Vermeld hier eventuele documenten of bewijsstukken die u meestuurt ter ondersteuning van uw aanvraag.

## Slotopmerking

Sluit de brief af met een vriendelijke groet en eventueel een verzoek om contact op te nemen bij vragen of voor aanvullende informatie.

**Handtekening aanvrager**

**Datum**

Handtekening : \_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_

Oorspronkelijke bron van dit document:

<https://motivatiebrief-gids.com/motivatiebrief-belastingdienst/>

Was dit voorbeeld nuttig voor jou?

Bekijk meer bijgewerkte voorbeelden op de website:

<https://motivatiebrief-gids.com>

[Bekijk meer voorbeelden](#)

Dit voorbeeld is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk en niet-commercieel gebruik.  
Elke verspreiding of publicatie moet de bron vermelden.

Dit voorbeeld is uitsluitend informatief en vormt geen juridisch advies.  
Voor specifieke situaties wordt geadviseerd een gekwalificeerde specialist te raadplegen.